

1. Vom Studenten auszufüllen

Name, Vorname, Matrikelnummer

Studiengang

An Univ. Prof. Dr. _____
Betreuender Professor

Verlängerung der Bearbeitungszeit für die Masterarbeit mit dem Thema:

.....
.....
.....

Ausgabedatum:

Abgabedatum:

Um Verlängerung von Wochen bis zum wird gebeten.

Begründung:

Neubiberg, den
.....
Unterschrift des Studenten

bitte weiterleiten an den Betreuer

2. Vom Betreuer auszufüllen

Ich befürworte eine Verlängerung der Bearbeitungszeit um Wochen bis zum
da die Arbeit sehr wahrscheinlich bis zum genannten Termin fertig gestellt werden kann.

Begründung:.....
.....

Neubiberg, den.....
.....
Unterschrift des Betreuers

Bitte weiterleiten an den Vorsitzenden des Prüfungsausschusses

3. Vom Vorsitzenden des Prüfungsausschusses auszufüllen

Der Antrag wird angenommen. Neues Abgabedatum der Masterarbeit ist der

Der Antrag wird abgelehnt aus folgenden Gründen:

.....
.....

Neubiberg, den
.....
Vorsitzender des Prüfungsausschusses

4. An den zuständigen Bearbeiter im Prüfungsamt WOW / SOWI